

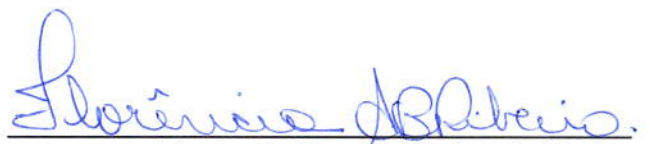
ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEI PROFESSOR ANTÔNIO REGINALD BOVE
RUA ANTÔNIO BRASILINO DOS SANTOS, NÚMERO 2661, JARDIM ALVORADA
TELEFONE: 3706-8329 EMAIL: emeimariapelizaro@franca.sp.gov.br

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Edital nº 02/2026

Convocamos os (as) Senhores (as) membros da Diretoria Executiva e do Conselho Deliberativo da APM da EMEI Professor Antônio Reginald Bove, Rua Jerônimo Guido Menezes, 168, Jardim Aeroporto II, para participarem da Reunião Ordinária, que objetiva a elaboração, apreciação e aprovação do Plano de Aplicação dos Recursos da Entidade do exercício de 2026, que será realizada no dia **09 de abril de 2026**, às **17h30**.

Franca, 02 de abril de 2026



Flôrcia Aparecida Belai Ribeiro
CPF 058.936.038-85
Diretora Executiva da Entidade

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA E DO CONSELHO DELIBERATIVO DA
APM**

Aos nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às dezessete horas e trinta minutos, em atendimento ao respectivo edital de convocação, ocorreu a reunião ordinária de forma presencial da Diretoria Executiva e do Conselho Deliberativo da APM da EMEI Professora Maria de Lourdes Lima Pelizaro, estabelecida nesta cidade de Franca-SP, a convite de sua diretora executiva, Sr^a. Florência Aparecida Belai Ribeiro, contando com a presença dos seus membros e da Diretora da Escola, Sr^a. Vanessa de Oliveira Borini, com o objetivo de elaborar, dar ciência e aprovar o Plano de Aplicação dos Recursos da Entidade do exercício de 2026. Na ocasião, a Sr^a. Florência Aparecida Belai Ribeiro agradeceu a presença de todos e expôs o objetivo da reunião, explicando a importância da elaboração do referido Plano, que englobará as ações previstas para o PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola) do governo federal e para a utilização dos recursos próprios da associação, uma vez que o planejamento da verba do PMDDE (Programa Municipal Dinheiro Direto na Escola) foi realizado no final do ano passado, seguindo diretrizes próprias. Em seguida, apresentou aos presentes as contas bancárias da APM referentes ao PDDE, os recursos existentes e suas finalidades, sendo eles: PDDE Básico conta nº 115203-3 que tem o valor de R\$ 1.339,30 (um mil, trezentos e trinta e nove reais e trinta centavos), sendo R\$ 804,85 (oitocentos e quatro reais e oitenta e cinco centavos) de custeio e R\$ 534,45 (quinhentos e trinta e quatro reais e quarenta e cinco centavos) de capital; PDDE Qualidade - conta nº 93817-3, com os repasses do PDDE Qualidade-Educação Conectada, com o valor de R\$ 5.137,97 (cinco mil, cento e trinta e sete reais e noventa e sete centavos), sendo R\$ 1.039,87 (um mil e trinta e nove reais e oitenta e sete centavos) de custeio e R\$ 4.098,10 (quatro mil e noventa e oito reais e dez centavos) de capital. Ressalta-se que o plano referente aos repasses do PDDE Qualidade – Cantinho de Leitura foi elaborado no ano anterior, tratando-se de uma previsão de recebimento para o presente exercício, no valor de R\$ 2.470,00 (dois mil, quatrocentos e setenta reais), sendo R\$ 1.729,00 (um mil, setecentos e vinte e nove reais) de custeio e R\$ 741,00 (setecentos e quarenta e um reais) de capital. Destaca-se, ainda, que até a presente data a referida verba ainda não foi creditada na conta da unidade escolar. Quanto aos repasses do PDDE Qualidade- Alfabetização, registra-se que esta unidade não recebeu recursos, bem como não recebeu recursos do PDDE Qualidade-Estrutura/Acessibilidade. Ainda não foi divulgado qual será o repasse do PDDE, tendo-se a única certeza de que, conforme a atualização cadastral realizada no ano passado, o PDDE Básico virá na proporção de 80 % de custeio e 20% de capital. Por isso, para estimativa dos cálculos foi utilizado o valor do repasse recebido no ano anterior, na proporção acima descrita. Concluída a apresentação das receitas da APM, salientou que todos estes depósitos de verba pública representam valores com destinação pré-definida (bens de capital ou custeio) e prestação de contas específica e detalhada, entregues seguindo as exigências de cada programa. Por isto, há necessidade de complementação de recursos próprios para realização de ações que não passíveis de serem executadas com os valores

recebidos do governo, tais como: contratação de serviço de pintor, vidraceiro, pedreiro, eletricista, serralheiro, chaveiro, dentre outros. Desta forma, será necessária a realização de algum tipo de promoção alternativa a ser planejada. Acatadas tais ideias após breve discussão, passou-se à elaboração do **Plano de Aplicação Financeira** com base nas sugestões da equipe escolar para aplicação das verbas, que foram coletadas por meio de formulário eletrônico elaborado no Google Forms, encaminhado aos grupos de WhatsApp de toda a comunidade escolar, com o objetivo de ouvir as opiniões, sugestões e demandas dos participantes. Passou-se então à aprovação do plano propriamente dita. Todos, após curta deliberação, concluíram que ele estava claro e passível de execução, de modo que foi aprovado integralmente por unanimidade. Então, a Diretora Executiva ressaltou que as despesas apontadas são pensadas tendo por base suposição de valores, que podem ou não ser recebidos, principalmente os que são vinculados às promoções escolares. E que, por isso, o Plano, como o próprio nome sugere, é apenas um planejamento que pode ser alterado emergencialmente, não ser cumprido em sua totalidade ou mesmo reprogramado para o ano subsequente, no caso de sua execução parcial por diferentes motivos, que devem ser passíveis de compreensão e entendimento. E que, sempre que preciso realizar algum tipo de alteração no Plano, o colegiado deverá se reunir novamente para discussão e aprovação das novas necessidades. Findos os trabalhos, a diretora executiva passou a palavra para quem quisesse se manifestar. Na ausência de manifestos adicionais e nada mais havendo a tratar, agradeceu a presença de todos, dando por encerrada a reunião e determinou a mim, Vanessa de Oliveira Borini, que servi como secretária, que lavrasse a presente ata, a qual será assinada pelos presentes.

Franca, 09 de abril de 2026.

PLANO ANUAL DE TRABALHO/APLICAÇÃO DE RECURSOS

Melhoria do ensino e do ambiente escolar, promovendo o bem estar da comunidade no ponto de vista educativo, cultural e social		
AÇÕES	RECURSO	PREVISÃO DE CUSTO
Aquisições de materiais de papelaria	PDDE Básico (custeio) e Promoção da Pizza	R\$ 400,00
Aquisição de puffs e estante de material durável.	PDDE Qualidade-Cantinho de Leitura (capital)	R\$ 741,00
Aquisição de dados de contos, caixa de contação de história, bonecas vice-versa clássicos, tapetes pedagógicos, decoração lúdica e caixas organizadora.	PDDE Qualidade-Cantinho de Leitura (custeio)	R\$ 1.729,00
Compra de um computador completo, access point, repetidor de sinal, switch, nobreak e roteador.	PDDE Qualidade-Educação Conectada (capital)	R\$ 2.451,00

Aquisição/Conservação e manutenção do prédio, dos equipamentos e das instalações		
AÇÕES	RECURSO	PREVISÃO DE CUSTO
Aquisição de gabinete para pia da sala dos professores	PDDE Básico (capital)	R\$ 1.100,00

Aquisição de caixas de som para a sala de aula	PDDE Básico (capital)	R\$ 502,00
Contratação de serviço para colocação de pia de granito na sala dos professores.	PDDE Básico (custeio) e Promoções da APM	R\$ 1.000,00
Contratação de serviço para reforma da sala de leitura e da sala dos professores	PDDE Básico (custeio) e Promoções da APM	R\$ 2.500,00
Materiais diversos para reparos necessários na escola (hidráulico, elétrico, pintura, vidros, entre outros).	Promoções da APM	R\$ 500,00
Serviço de pedreiro, pintor, eletricista, vidraceiro, serralheiro, entre outros, para reparos necessários que surgirem na escola.	Promoções da APM	R\$ 500,00

Atividades de assistência ao escolar, nas áreas socioeconômicas e de saúde

AÇÕES	RECURSO	PREVISÃO DE CUSTO
Encaminhamento Assistência Social / CRAS / CREAS ...	Parceria Secretaria ação Social e conselho Tutelar	R\$ 0,00
Encaminhamento Conselho Tutelar	Parceria com Conselho Tutelar	R\$ 0,00
Encaminhamentos Saúde (Pediatra)	Parceria Secretaria da Saúde	R\$ 0,00
Encaminhamentos Fono e Psicólogo	Parceria Secretaria da Saúde	R\$ 0,00
Encaminhamentos para APAE	Parceria SME e comissão especializada	R\$ 0,00
Programa Saúde na Escola	Parceria com Secretaria da Saúde e Universidades	R\$ 0,00

Promover a aproximação e a cooperação dos membros da comunidade pelas atividades escolares

AÇÕES	RECURSO	PREVISÃO DE CUSTO
Mostra Educacional/Murais Externos	PDDE Básico (custeio) e Promoções da APM	R\$ 300,00
Festa Dia das Crianças	Promoções da APM	R\$ 1.500,00
Comemorações Dia do Professor e Funcionários Público	PPromoções da APM	R\$ 500,00
Lanches para Reuniões escolar, Planejamento, Replanejamento e Reuniões Administrativas	Doações	R\$ 400,00
Sorteio da Rifa da Páscoa	Doações e a venda da própria rifa	R\$ 300,00
Festa Junina e Casal Pipoquinha	Doações e Promoções da APM	R\$ 800,00
Promoção da Pizza	A própria Promoção da Pizza	R\$ 1.500,00
Promoção da Cesta da Fartura	Doações	R\$ 0,00
Lembrança de incentivo e motivação aos alunos e profissionais da escola. (Medalhas, mimos, certificados, troféus, entre outros).	Promoções da APM	R\$ 600,00

Plano de Trabalho da Associação de Pais e Mestres - APM

- Convocar assembleias gerais, ordinárias e extraordinárias da comunidade escolar e seus segmentos;
- Participar ativamente das reuniões, eventos e do cotidiano desta unidade escolar fortalecendo as relações entre escola e comunidade;
- Garantir a participação da comunidade escolar e auxílio da mesma em Projetos como: 200 anos do Município de Franca, Dengue, Economia de energia e água, Estúdio Literário nas escolas e Projeto Lei como Hino Nacional, Hino de Franca, Educação Ambiental, Pipa sem Morte, Peso na Mochila e Trânsito.

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES DA EMEI PROFESSOR ANTÔNIO REGINALD BOVE
 RUA ANTÔNIO BRASILINO DOS SANTOS, NÚMERO 2661, JARDIM ALVORADA
 TELEFONE: 3706-8329 EMAIL: emeimariapelizaro@franca.sp.gov.br

- Colaborar na divulgação e organização de promoções e eventos como: Rifa da Páscoa, Festa Junina, Promoção da Pizza, Festa da Primavera, Semana da Criança, Mostra de ações e Projetos Educativos;
- Promover relação de cooperação e intercâmbio principalmente com o Conselho de Escola;
- Incentivar outros pais a participarem da vida escolar de seus filhos;
- Promover festas, rifas, bazares e promoções com o objetivo de adquirir recursos financeiros.

Promoções a serem realizadas para desenvolvimento das Ações da APM	
Cronograma	Promoções
Março	Sorteio da Rifa da Páscoa
Maió/ Junho	Festa Junina e Casal Cocadinha
Agosto	Promoção da Pizza
Outubro/ Novembro	Sorteio da Cesta da Fatura

A Diretoria Executiva solicita a aprovação do Conselho Deliberativo:

CARGO	NOME	ASSINATURA
Diretora Executiva	Florência Aparecida Belai Ribeiro	<i>Florência Ribeiro</i>
Vice Diretor Executivo	Hérciles Valheriano Martins	<i>Hérciles V. Martins</i>
Diretora Cultural, de Esportes e Social	Ana Flávia Ferreira Rodrigues	<i>Ana Flávia F. Rodrigues</i>

CARGO	NOME	ASSINATURA
Presidente do Cons. Deliberativo	Claudinei Aparecido de Oliveira	<i>Claudinei A.O.</i>
Vice-Presidente do Cons. Deliberativo	Gilberto Rocha dos Santos	<i>Gilberto R.S.</i>
Conselheiro	Plínio Eliseu Beirigo de Andrade	<i>Plínio E. Beirigo de Andrade</i>

Diretora da Escola Tamara de Oliveira Boimi - 2008